

	THÈME	NATURE	RÉFÉRENCE	Date	Version	Page
	RESSOURCES HUMAINES	FICHE DE POSTE	FP IDE référent MEDECINE-LISP-DIET	14/05/2025	2	1 / 5
	IDE MEDECINE-LISP-Diététique Faisant fonction cadre de santé					

I. DEFINITION DU POSTE

Ce poste d'infirmier, faisant fonction cadre de santé, d'une durée d'un an s'adresse à un professionnel ayant potentiellement un projet d'évolution vers la fonction managériale.

L'infirmier faisant fonction cadre de santé organise l'activité paramédicale, anime l'équipe et coordonne les moyens et activités du service, en veillant à l'efficacité et à la qualité des prestations.

Il est responsable de la gestion et de l'organisation du secteur médicotechnique et de soins qui lui est confié.

En collaboration avec l'équipe médicale, il est garant de la qualité des soins ou des services délivrés.

Sa responsabilité s'exerce sur les plans :

- De l'élaboration à l'évaluation du projet de service en collaboration avec le cadre supérieur de Pôle.
- De l'encadrement des ressources humaines.
- De la gestion administrative, économique et financière de l'unité de soins ou du service en collaboration avec le cadre supérieur de Pôle.

Code métier : 05U20

II. MISSIONS SPECIFIQUES

- La Médecine Polyvalente compte 30 lits et accueille principalement des patients présentant des problématiques de santé oncologiques et/ou infectieuses.
- L'unité « LISP » : Lits Identifiés de Soins Palliatifs, soit 6 des 30 lits du service de Médecine Polyvalente, accueille des patients dont le projet de soins et/ou le projet de vie s'oriente vers une prise en charge palliative.
- L'infirmier faisant fonction cadre de santé, de Médecine-LISP encadre l'équipe paramédicale de jour (hors bio-nettoyage), l'équipe infirmière de nuit, mutualisée avec le service de CSG situé au 2^{ème} étage également, et les 2 diététiciennes en missions transversales au niveau institutionnel.
L'équipe AS de nuit est encadrée par le cadre du service de CSG (binôme de remplacement).

ACTIVITES DE COORDINATION

- Organiser l'accueil et la prise en charge du patient tout au long de son séjour.
- Optimiser le parcours patient en coordonnant l'activité avec les services ou lieux de vie, en amont et en aval, de l'accueil du patient.
- Coordonner l'activité quotidienne paramédicale (organisation des postes de travail, répartition des tâches, amélioration des circuits organisationnels).

ACTIVITES DE CONTROLE ET SUIVI DE LA QUALITE ET DE LA SECURITE DES SOINS

- Participer à la politique d'évaluation et d'amélioration des pratiques professionnelles en s'assurant, au quotidien, de la qualité de la prise en charge des patients et du bon état de fonctionnement des moyens mis à disposition des soignants.
- Collaborer à la démarche de prévention des risques (respect des procédures et réglementations).
- Concevoir, mettre en œuvre et actualiser des procédures de travail et protocoles d'activité.

	THÈME	NATURE	RÉFÉRENCE	Date	Version	Page
	RESSOURCES HUMAINES	FICHE DE POSTE	FP IDE référent MEDECINE-LISP-DIET	14/05/2025	2	2 / 5
	IDE MEDECINE-LISP-Diététique Faisant fonction cadre de santé					

- Traiter et suivre les Evènements Indésirables en collaboration avec le cadre supérieur de Pôle.
- Réaliser et suivre des EPP en collaboration avec le cadre supérieur de Pôle.
- Mettre en œuvre et assurer le suivi de la gestion documentaire du service.

ACTIVITE DE GESTION DES RH

- Réaliser, actualiser et adapter les plannings des professionnels (gestion de l'absentéisme, adaptation des ressources aux activités).
- Saisir quotidiennement les modifications sur l'outil de gestion du temps de travail informatisé (OCTIME).
- Saisir mensuellement sur OCTIME les heures supplémentaires, les heures récupérées, les heures syndicales, les heures de nuit, les dimanches et les jours fériés.
- Suivre mensuellement les tableaux de bords RH institutionnels en collaboration avec le cadre supérieur de Pôle.
- Evaluer annuellement la valeur professionnelle des agents placés sous sa responsabilité.
- Réaliser des entretiens de recrutements suite à la publication des postes vacants au sein du service en collaboration avec le cadre supérieur de Pôle.

ACTIVITES D'ENCADREMENT/FORMATION

- Accueillir et encadrer les nouveaux agents (formalisation d'outils d'aide à la prise de poste et d'évaluation de la montée en compétences).
- Accueillir et encadrer les stagiaires (formalisation d'outils d'aide à la prise de poste et d'évaluation de la montée en compétences).
- Evaluer annuellement les besoins de formations des agents placés sous sa responsabilité.
- Accompagner les professionnels dans les projets de recherches cliniques.

ACTIVITES DE MANAGEMENT

- Conduire les projets, de service, de pôle ou institutionnels (élaboration, animation, mise en œuvre, suivi) en collaboration avec le cadre supérieur de Pôle.
- Animer les réunions de service en s'assurant de la réalisation et de la diffusion des comptes rendus.
- Participer aux groupes de travail des cadres de santé du pôle ou de l'établissement.
- Participer aux réunions des cadres de santé du pôle.
- Transmettre et faire remonter les informations.
- Participer à la rédaction des rapports d'activités en collaboration avec le cadre supérieur de Pôle.

ACTIVITE LOGISTIQUE

- Assurer le suivi des commandes, des travaux et de la maintenance du matériel en collaboration étroite avec les services techniques et les services économiques.

III. POSITIONNEMENT

III.1. Rattachement hiérarchique

Sous la responsabilité de la Direction des Soins (N+2) et du Cadre Supérieur de Santé du pôle Médecine-Médico-Technique (N+1).

	THÈME	NATURE	RÉFÉRENCE	Date	Version	Page
	RESSOURCES HUMAINES	FICHE DE POSTE	FP IDE référent MEDECINE-LISP-DIET	14/05/2025	2	3 / 5
	IDE MEDECINE-LISP-Diététique Faisant fonction cadre de santé					

III.2. Relations professionnelles

Au sein du service :

- Chef de service et médecins du service.
- Infirmiers, AS, AMA, diététiciennes, kinésithérapeutes, assistantes-sociales, psychologues...

Au niveau institutionnel :

- Chef de pôle.
- Services, de soins, médico-techniques, logistiques et administratifs, pour l'organisation des activités de soins et la gestion des matériels.
- Services, des Ressources Humaines, pour la gestion administrative, et de formation continue des personnels, en lien avec le Cadre Supérieur et la Direction des Soins.
- Cadres de santé des services, dont le cadre du CSG (binôme de remplacement) et cadres supérieurs de pôles.
- IFAS.

Au niveau extra-hospitalier :

- Partenaires de santé, hospitaliers et extra hospitaliers, pour la continuité des soins.
- Associations de patients.
- Instituts de formations des professions paramédicales.
- Fournisseurs.

IV. APTITUDES ET COMPETENCES SPECIFIQUES

Qualification, diplômes : DE infirmier.

Connaissances souhaitées :

IV.1. Savoirs

- Evaluation des organisations et charges de travail.
- Organisation du travail et réglementation.
- Méthodologie d'analyse de situations.
- Communication et relations interprofessionnelles.
- Droit des patients.
- Soins, traitements et examens.

IV.2. Savoir-faire

- Organiser un service en fonction des missions, des stratégies et des moyens.
- Planifier, organiser et répartir la charge de travail et allouer les ressources pour sa réalisation.
- Concevoir, formaliser et adapter des procédures et des protocoles relatifs au domaine de compétence du service.
- Piloter, animer et motiver une équipe.
- Evaluer, valoriser et développer les compétences de ses collaborateurs.
- Fixer des objectifs, en mesurer les résultats et évaluer les performances collectives et/ou individuelles.
- Travailler en équipe, en réseau.
- Conduire et animer des réunions.
- Conduire des entretiens professionnels.

	THÈME	NATURE	RÉFÉRENCE	Date	Version	Page
	RESSOURCES HUMAINES	FICHE DE POSTE	FP IDE référent MEDECINE-LISP-DIET	14/05/2025	2	4 / 5
	IDE MEDECINE-LISP-Diététique Faisant fonction cadre de santé					

- Gérer les conflits en collaboration avec le cadre supérieur de Pôle.
- Utiliser les outils bureautiques.

IV.3. Savoir-être

- Faire preuve de rigueur.
- Savoir se positionner.
- Etre pondéré, faire preuve de maîtrise de soi et de respect dans ses relations à l'autre.
- Etre à l'écoute et se montrer disponible.
- Créer une relation de confiance avec ses collaborateurs, avoir le sens du travail en équipe.
- Faire preuve de curiosité intellectuelle et prendre des initiatives.
- Savoir s'autoévaluer, se remettre en question et corriger ses erreurs.
- Etre capable de rendre compte de son travail et faire preuve d'esprit institutionnel.

V. ENVIRONNEMENT DU POSTE

- Organisation du travail : journée continue du lundi au vendredi.
- Amplitude horaire : forfait à la journée (temps effectif quotidien de 07h42, temps de repas non compris / 19 RTT).
- Type de repos : fixe.

Toutes les absences doivent être concertées avec le binôme de remplacement et validées par le cadre supérieur du Pôle ou son binôme de remplacement.

Parcours d'adaptation et d'intégration au poste :

- Formations nécessaires à la prise de poste : Logiciels : Octime, Trajectoire, Hostolit, Ennov, GestSup, GLPI, Gestform, HUBLO.
- Procédure et outils d'intégration :
 - Doublure par le cadre de santé en poste.
 - Compagnonnage par un cadre de santé du Pôle
 - Accompagnement par le cadre supérieur du pôle Médecine-Médicotechnique.

	THÈME	NATURE	RÉFÉRENCE	Date	Version	Page
	RESSOURCES HUMAINES	FICHE DE POSTE	FP IDE référent MEDECINE-LISP-DIET	14/05/2025	2	5 / 5
	IDE MEDECINE-LISP-Diététique Faisant fonction cadre de santé					

✓ INTERVENANTS :

FONCTION	QUALITE	DATE	SIGNATURE
Rédaction	Cadre du Pôle Médecine-Médicotechnique	03/06/2025	Stéphanie BOURRU
Validation	Cadre du Pôle Médecine-Médicotechnique	03/06/2025	Stéphanie BOURRU
Approbation	Directrice des soins – Coordinatrice générale des soins	03/06/2025	Priscillia ROUY NAY
	Directeur des Ressources Humaines et des Affaires Médicales	03/06/2025	Corentin RINGOT

✓ ÉVOLUTION DU DOCUMENT :

VERSION	OBJET DE L'ÉVOLUTION	DATE DE L'ÉVOLUTION
1	Création	

✓ MOTS CLÉS : Médecine-LISP-Diététique, IDE faisant fonction cadre de santé, Fiche de poste, Ressources Humaines.