

THÈME	NATURE	RÉFÉRENCE	Date	Version	Page
RESSOURCES HUMAINES	FICHE DE POSTE	FP DIR-RH	Décembre	1	1/4

I. DEFINITION DU POSTE

L'infirmière ou IDE puéricultrice réalise des soins destinés à maintenir ou restaurer la santé de l'enfant malade. Elle surveille l'état de santé des patients et coordonne les soins pendant leur hospitalisation et lors de leur sortie. Elle agit, soit à son initiative, soit selon les prescriptions du médecin : entretiens avec l'enfant et sa famille, éducation thérapeutique, préparation et distribution de médicaments, soins de nature technique (pansements, prélèvements, prise de tension, injections...).

L'infirmière ou puéricultrice évalue le développement physique et psychologique de l'enfant, ainsi que son état de santé. Elle pose un diagnostic social et sanitaire et accomplit les actes éducatifs conduisant à l'autonomie de l'enfant et de sa famille. Enfin, elle accompagne les parents et la famille dans l'exercice de leurs fonctions parentales en les aidant à réaliser des activités de soins, de prévention et d'éducation.

II. MISSIONS SPECIFIQUES

Missions générales : (répertoire des métiers)

- Dispenser des soins de nature préventive, curative ou palliative, visant à promouvoir, maintenir et restaurer la santé.
- Contribuer à l'éducation à la santé et à l'accompagnement des personnes ou des groupes dans leur parcours de soins en lien avec leur projet de vie.
- Intervenir dans le cadre d'une équipe pluri-professionnelle, de manière autonome et en collaboration.
- Réaliser des soins infirmiers concourant à l'éducation, la prévention, au dépistage, au diagnostic, au traitement et à la recherche, afin de maintenir, restaurer et/ou promouvoir la santé de l'enfant.

Missions permanentes:

- Recueil des données cliniques, des besoins et des attentes de la personne et de son entourage.
- > Etablissement du projet de soins et de la planification des activités infirmières pour le patient.
- Réalisation, contrôle des soins infirmiers et accompagnement de la personne et de son entourage.
- Surveillance de l'évolution de l'état de santé des patients.
- Assistance technique lors de soins réalisés par le médecin.
- Information et éducation de la personne et de son entourage.
- Rédaction et mise à jour du dossier patient.
- Coordination et organisation des activités et des soins concernant un patient ou un groupe de patients pendant l'hospitalisation et lors de sa sortie.

Fonctions pédagogiques et de recherche :

- Accueil et encadrement pédagogique des étudiants, des stagiaires et des personnels placés sous sa responsabilité.
- Réalisation d'études et de travaux de recherche et veille professionnelle.

Gestion des risques :

- > Gestion et contrôle des produits, des matériels et des dispositifs médicaux.
- Mise en œuvre des procédures d'élimination des déchets.



THÈME	NATURE	RÉFÉRENCE	Date	Version	Page
RESSOURCES HUMAINES	FICHE DE POSTE	FP DIR-RH	Décembre	1	2/4

III. POSITIONNEMENT

Rattachement hiérarchique

L'IDE ou IDE puéricultrice est sous la responsabilité

- Du directeur des soins infirmiers.
- Du cadre de pôle femme enfant
- Du cadre de santé de pédiatrie

Relations professionnelles

L'IDE ou IDE puéricultrice est en relation fonctionnelle avec les pédiatres, les auxiliaires de puériculture, la secrétaire du service, l'équipe de bio nettoyage.

Liaisons extra hospitalières :

L'IDE ou IDE puéricultrice collabore avec les services de PMI, du CMP, le Réseau de périnatalité des Pays de la Loire

IV. APTITUDES ET COMPETENCES SPECIFIQUES

Qualifications, diplômes:

Diplôme d'état d'Infirmière et/ou diplôme d'état de Puéricultrice

Savoir-faire requis

- Maitrise des techniques de soins d'hygiène et de confort
- Capacités relationnelles et pédagogiques, écoute et présence.
- Maîtrise de soi et sens de la relation.
- Travail en équipe pluridisciplinaire et transversalité.
- Capacité d'adaptation.
- Capacité d'organisation et prises d'initiatives.
- Respect du secret professionnel.
- Curiosité intellectuelle.
- Capacité de discernement.
- Créativité.
- Disponibilité.

Connaissances associées

- Règles d'hygiène et précautions standards
- Connaissance du développement psychomoteur de l'enfant et de l'adolescent.
- Transmissions ciblées
- Formalités administratives relatives à la prise en charge du patient
- Maitrise de l'outil informatique et en particulier les logiciels : EASILY, ENNOV



THÈME	NATURE	RÉFÉRENCE	Date	Version	Page
RESSOURCES HUMAINES	FICHE DE POSTE	FP DIR-RH	Décembre	1	3/4

V. ENVIRONNEMENT DU POSTE

En horaire :

Amplitude 8h00 :de 6h30 à 14h30
 Amplitude de 7h30 : de 14h00 à 21h30
 Amplitude de 10h00 : 21h00 à 7h00

Cycle de roulement sur 6 semaines avec 4 semaines de jour puis 2 semaines de nuit.

c
entre Hospitalier
FONTENAY-Le-COMTE

THÈME	NATURE	RÉFÉRENCE	Date	Version	Page
RESSOURCES HUMAINES	FICHE DE POSTE	FP DIR-RH	Décembre	1	4/4

✓ INTERVENANTS :

FONCTION	QUALITE	DATE	SIGNATURE
Rédaction	Sandrine CIRET Sage-Femme Coordinatrice Cadre de pôle Femme Enfant	12/12/2024	Sandrine CIRET
Validation	Priscillia ROUY-NAY Directrice des soins, 12/12/2024 Coordonnatrice générale des soins		Priscillia ROUY-NAY
Approhetion	Priscillia ROUY-NAY Directrice des soins, Coordonnatrice générale des soins	12/12/2024	Priscillia ROUY-NAY
Approbation	Corentin RINGOT Directeur des Ressources Humaines et des Affaires Médicales	12/12/2024	Corentin RINGOT

✓ ÉVOLUTION DU DOCUMENT :

VERSION	OBJET DE L'EVOLUTION	DATE DE L'EVOLUTION
1	Création	

✓ MOTS CLÉS :